



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

— Na podlagi 18. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) in 16. člena Akta o ustanovitvi Mednarodne ustanove - Foruma slovanskih kultur je Uprava na redni seji 5. aprila v Moskvi sprejela Statut, ki je bil modificiran na podlagi dogovora članov Uprave na rednih sejah 8. novembra 2011 in 21. aprila 2012.

## **STATUT MEDNARODNE USTANOVE - FORUMA SLOVANSKIH KULTUR**

### **1. člen**

S tem statutom se podrobneje ureja:

- organizacija Mednarodne ustanove – Forum slovanskih kultur (v nadaljnjem besedilu Mednarodna ustanova),
- organi Mednarodne ustanove, njihove naloge in način njihovega dela,
- način sprejemanja odločitev organov,
- način in postopek imenovanja novih članov uprave in drugih organov Mednarodne ustanove,
- obseg pooblastil članov in predsednika uprave,
- način razpolaganja s prihodki,
- način povečanja ustanovitvenega premoženja Mednarodne ustanove,
- način znižanja ustanovitvenega premoženja Mednarodne ustanove,
- priprava letnega finančnega načrta, program dela in finančno poslovanje,
- merila za določitev nagrad in povrnitev potnih in drugih stroškov članom uprave,
- nadzor nad upravljanjem in poslovanjem ustanove,
- postopek sprejemanja sprememb statuta,
- javnost poslovanja,
- druga vprašanja, pomembna za nemoteno delovanje Mednarodne ustanove.

### **2. člen**

Ime ustanove je Mednarodna ustanova - Forum slovanskih kultur.

Sedež Mednarodne ustanove je na naslovu Mestni trg 18, Ljubljana, Slovenija.

Mednarodna ustanova je pravna oseba zasebnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi z Zakonom o ustanovah, s tem statutom in drugimi splošnimi akti.

V skladu z Zakonom o ustanovah je Forum slovanskih kultur neprofitna in nevladna organizacija, ki deluje v javnem interesu.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

### **3. Člen**

Mednarodna ustanova ima svoj znak in pečat (čig je okrogel, z napisom Mednarodna ustanova Forum slovanskih kultur ob zunanem robu).

### **4. Člen Namen**

Za uresničitev namena Mednarodne ustanove opravlja ustanova naslednje dejavnosti:

- 1) spodbujanje pretoka informacij s področja kulture vseh držav, katerih prebivalci govorijo slovanske jezike;
- 2) spodbujanje realizacije skupnih kulturnih projektov na vseh področjih držav, katerih prebivalci govorijo slovanske jezike;
- 3) vzpostavitev programov izobraževanja v obliki štipendij za umetniške akademije;
- 4) spodbujanje mobilnosti umetnikov med državami, katerih prebivalci govorijo slovanske jezike;
- 5) sprejemanje pobud za kulturne projekte, izmenjave ali gostovanja iz vseh držav, katerih prebivalci govorijo slovanske jezike, ter pomoč pri iskanju ustreznih partnerjev v teh državah;
- 6) pospeševanje skupnih raziskav na področju kulture;
- 7) pospeševanje sodelovanja na področju lingvistike in slovanskih študijev na splošno
- 8) organiziranje konferenc, kolokvijev in drugih srečanj.
- 9) spodbujanje pretoka informacij s področja kulture, sodelovanja in realizacije skupnih kulturnih projektov s tretjimi državami.

Notranja organiziranost Mednarodne ustanove mora omogočiti racionalno in učinkovito delovanje Mednarodne ustanove ter zagotavljati namen, zaradi katerega je bila ustanovljena.

### **5. Člen Organi Mednarodne ustanove**

Organi Mednarodne ustanove so:

- uprava,
- programski svet,
- nacionalni programski sveti
- direktor,
- ekonomski klub.

### **6. Člen Člani uprave**

Vsaka država, v kateri govorijo slovanske jezike, lahko imenuje enega člana.

V skladu z Aktom o ustanovitvi sestavlja prvo upravo 8 (osem) članov. Druge države, katerih prebivalci govorijo slovanske jezike, lahko imenujejo svoje predstavnike naknadno. Vsak član uprave ima namestnika, ki ga polnopravno nadomešča na sejah uprave. Država članica mora pravočasno obvestiti predsednika uprave o tem, da bo njenega predstavnika na seji nadomeščal njegov namestnik.

Kandidati za članstvo v upravi morajo dati k imenovanju svoje predhodno soglasje.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

#### **7. Člen Mandat**

Mandat članov uprave traja 4 (štiri) leta, razen če držiava članica za svojega predstavnika določi drugače.

— Po preteku mandata je član uprave lahko ponovno imenovan.

Predsednik uprave pol leta pred potekom mandata uprave pozove ministrstva, pristojna za kulturo v državah, v katerih govorijo slovanske jezike, da imenujejo svojega člana uprave za naslednji mandat.

#### **8. Člen Predsednik uprave in njegov namestnik**

Uprava na prvi seji izvoli predsednika izmed svojih članov. V roku 3 (treh) mesecev izvoli tudi njegovega namestnika.

Predsednik uprave predstavlja in zastopa Mednarodno ustanovo samostojno in neomejeno.

Za izvajanje nalog predsednik uprave lahko pooblasti direktorja iz 21. člena.

Pri sklepanju poslov na podlagi sredstev iz 25. člena, ki imajo finančne posledice nad 45.000 EUR, je potreben sklep uprave.

V primeru odsotnosti predsednika uprave opravlja naloge njegov namestnik.

#### **9. Člen Naloge uprave**

Uprava Mednarodne ustanove :

- skrbi za izvajanje namena Mednarodne ustanove,
- upravlja Mednarodno ustanovo,
- sprejema spremembe in dopolnitve statuta Mednarodne ustanove,
- sprejema program dela in letni finančni načrt,
- sprejme finančno poročilo in poročilo o delu za preteklo koledarsko leto,
- upravlja s premoženjem in prihodki Mednarodne ustanove,
- daje soglasja k internim aktom,
- sprejema akte, s katerimi ureja vprašanja, pomembna za delo Mednarodne ustanove,
- imenuje člane Ekonomskega kluba,
- imenuje častne ambasadorje,
- odloča o zmanjšanju ali povečanju ustanovitvenega premoženja,
- odloča o prenehanju Mednarodne ustanove v skladu z razlogi 30. člena,
- opravlja druge naloge v skladu z ustanovitvenim aktom, tem statutom in zakonom.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

☐e ima Mednarodna ustanova direktorja in strokovno slu☐bo, uprava:

- pooblasti predsednika uprave, da imenuje in razre☐uje direktorja ter nadzoruje njegovo delo,
- pooblasti predsednika uprave, da opravlja delo direktorja, ☐e ta umre ali postane opravilno nesposoben, do imenovanja novega direktorja, in da odlo☐a o merilih za oblikovanje pla☐ direktorja in zaposlenih v strokovni slu☐bi.

#### **10. ☐len Delovanje uprave**

Uprava se sestaja najmanj enkrat na leto.

Seje uprave sklicuje in vodi predsednik uprave ali njegov namestnik.

Seje uprave so lahko tudi koresponden☐ne. O tem odlo☐i predsednik ali njegov namestnik ali direktor.

Koresponden☐no sejo lahko vodi tudi direktor po pooblastilu predsednika uprave oziroma njegovega namestnika.

☐lani uprave imajo pravico do povrnitve dejanskih potnih stro☐kov in dnevnic v vi☐ini, dolo☐eni s predpisi dr☐ave, katere predstavniki so. Stro☐ke krije dr☐ava, ki jih po☐ilja.

#### **11. ☐len Odlo☐anje**

Uprava sklepa veljavno, ☐e je na seji navzo☐a ve☐ina ☐lanov uprave.

Uprava odlo☐a na sejah na podlagi ve☐ine vseh prisotnih ☐lanov.

Uprava lahko sklepe sprejema tudi koresponden☐no.

Odlo☐itev uprave je zavezujo☐a za posamezno dr☐avo ☐lanico le v primeru, da se z odlo☐itvijo strinja predstavnik te dr☐ave ☐lanice.

#### **12. ☐len**

Uprava lahko imenuje svoje strokovne svetovalce za posamezne dejavnosti ali projekte v skladu z delovnim na☐rtom in finan☐nim na☐rtom. Strokovni svetovalci ali vodje projektov poro☐ajo upravi in jim lahko uprava pla☐a za njihovo delo.

#### **13. ☐len Poslovník**

Uprava svoje delovanje podrobneje uredi s poslovníkom.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

#### **14. Člen** **Programski svet**

Programski svet je strokovno telo Mednarodne ustanove z naslednjimi pristojnostmi:

- oblikuje in predlaga najširše smernice za pripravo programa dela Mednarodne ustanove,
- svetuje upravi glede izvajanja posameznih aktivnosti Mednarodne ustanove,
- daje mnenja in priporočila v zvezi z dejavnostmi Mednarodne ustanove,
- lahko zahteva podrobnejša poročila o posameznih dejavnostih Mednarodne ustanove.

Posamezne države, katerih prebivalci govorijo slovanske jezike, lahko imenujejo svoje programske svete.

#### **15. Člen** **Člani programskega sveta**

Člane programskega sveta imenujejo države, katerih prebivalci govorijo slovanske jezike, iz vrst oseb s strokovnim znanjem in z mednarodno priznanimi izkušnjami na področju kulture ali iz vrst donatorjev.

Člani programskega sveta ne morejo biti:

- člani uprave,
- člani Ekonomskega kluba,
- gostni ambasadorji.

V programskem svetu so lahko največ trije (3) člani iz ene države.

V imenu držav iz prvega odstavka tega člena, imenujejo člane programskega sveta ministri oziroma člani Vlade, ki so v posameznih državah pristojni za delovanje Mednarodne ustanove – Forumu slovanskih kultur. Minister oz. član Vlade države, ki je zastopana v upravi, imenuje člane programskega sveta na predlog člana uprave iz svoje države.

#### **16. Člen** **Delovanje programskega sveta**

Programski svet se sestaja najmanj enkrat letno.

Prvo sejo skliče predsednik uprave Mednarodne ustanove. Člani programskega sveta na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika programskega sveta.

Nadaljnje seje programskega sveta sklicuje predsedujoči programskega sveta. Sklic mora biti opravljen najpozneje trideset dni pred določenim datumom sestanka programskega sveta.

Seje programskega sveta so lahko tudi korespondenčne. O tem odloči predsednik programskega sveta.

Seje iz tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko skliče tudi predsednik uprave, ki je na teh sejah prisoten brez pravice glasovanja.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

#### **17. člen** **Sklepčnost in odločanje**

Programski svet veljavno odloča, kadar je na seji prisotna večina njegovih članov.

— Vsaka država ima pravico do enega (1) glasu.

Programski svet odloča z večino glasov prisotnih držav, ki so imenovale svoje predstavnike v programski svet; edina izjema pri tem pravilu so volitve predsednika, pri katerih odloča programski svet na podlagi večine glasov vseh držav, ki so imenovale svoje predstavnike v programski svet.

#### **18. člen** **Mandat**

Mandat članov programskega sveta traja 4 leta. Po preteku mandata je član programskega sveta lahko ponovno imenovan.

Mandat predsednika programskega sveta traja 2 leti.

#### **19. člen** **Poslovnik**

Programski svet uredi svoje poslovanje s poslovníkom.

#### **20. člen**

Člani programskega sveta imajo pravico do povrnitve dejanskih potnih stroškov in dnevnic v višini določeni s predpisi države, katere predstavniki so. Stroške krije država, ki jih pošilja.

#### **21. člen** **Direktor**

Direktor Mednarodne ustanove je poslovodni organ, ki ga imenuje in razrešuje predsednik uprave.

Mandat direktorja traja 4 leta in je po izteku mandata lahko ponovno imenovan.

Direktor je pooblaščen za predstavljanje in zastopanje Mednarodne ustanove v skladu s pooblastili uprave za sklepanje vseh vrst pravnih poslov, ki se nanašajo na področje delovanja Mednarodne ustanove.

Direktor organizira in vodi delo Mednarodne ustanove v skladu s sprejetimi odločitvami uprave in na podlagi načela racionalnega in učinkovitega vodenja Mednarodne ustanove.

Za svoje delo odgovarja upravi.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

Direktor ima tudi naslednje pristojnosti:

- vodi finančno poslovanje v skladu s sprejetim finančnim načrtom,
- predlaga program dela in letni finančni načrt,
- pripravlja letna in periodična poročila,
- pripravlja predloge splošnih aktov, dopolni in njihovih sprememb,
- organizira delo Mednarodne ustanove,
- sodeluje in poroča na sejah uprave in programskega sveta
- skrbi za redno obveščanje javnosti in organov Mednarodne ustanove o aktivnostih Mednarodne ustanove,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom, statutom, internimi akti in navodili predsednika uprave.

Zaposlitev direktorja temelji na podlagi pogodbe o zaposlitvi, ki jo z direktorjem sklene uprava, podpiše pa njen predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, čas trajanja mandata.

Če je direktor za daljše obdobje odsoten, ga lahko nadomesti oseba, ki jo za to pooblasti direktor.

## **22. člen Razrešitev direktorja**

Direktorja lahko razreši uprava in sicer iz naslednjih razlogov:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če posluje v nasprotju z namenom, za katerega je bila Mednarodna ustanova ustanovljena,
- če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če pri svojem delu ne spoštuje predpisov in splošnih aktov Mednarodne ustanove ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov upravnega odbora oziroma ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim delom povzroči Mednarodni ustanovi večjo škodo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti Mednarodne ustanove.

Uprava mora pred sprejetjem sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da o njih izrazi svoje mnenje.

Do imenovanja novega direktorja opravlja njegove naloge predsednik uprave ali vršilec dolžnosti, ki ga imenuje uprava največ za eno leto.

## **23. člen Strokovna služba**

Mednarodna ustanova ima svojo strokovno službo. Strokovna služba deluje po navodilih ter pod neposrednim nadzorom direktorja in ni samostojni organ Mednarodne ustanove.

Strokovna služba opravlja naloge v skladu z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki ga sprejme predsednik uprave.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

#### **24. Člen** **Ekonomski klub in Častni ambasadorji**

Uprava lahko imenuje Člane Ekonomskega kluba in Častne ambasadorje Mednarodne ustanove.

Člani Ekonomskega kluba so ugledni predstavniki mednarodne skupnosti s področja gospodarstva, ki imajo zasluge na področju kulture.  
Častni ambasadorji so ugledni predstavniki mednarodne skupnosti ki imajo zasluge na področju kulture

Člani Častnega odbora morajo biti redno obveščeni o aktivnostih Mednarodne ustanove in o delovanju njenih organov.

Člane Ekonomskega kluba in Častne ambasadorje je potrebno redno obveščati o aktivnostih Mednarodne ustanove in njenih teles.

Člani Ekonomskega kluba in Častni ambasadorji sodelujejo na področju iskanja novih donatorjev Mednarodne ustanove.

Število članov Ekonomskega kluba in Častnih ambasadorjev ni omejeno.

Člani Ekonomskega kluba in Častni ambasadorji se lahko udeležijo katere koli seje uprave ali programskega sveta, kjer pa nimajo glasovalne pravice, pač pa zgolj pravico do izražanja mnenj in svetovanja.

#### **25. Člen** **Premočenje Mednarodne ustanove ter razpolaganje z njim**

Mednarodna ustanova pridobiva prihodke in sredstva za izvajanje svojega namena, zlasti:

- iz lastnega premočnja,
- iz letne članarine državljanov članic,
- iz donacij (dotacij, naklonil, dediščin in volil fizičnih in pravnih oseb)
- iz opravljanja dejavnosti.

Mednarodna ustanova lahko pridobiva prihodke tudi:

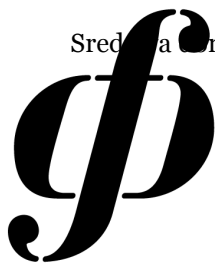
- z vezavo oziroma deponiranjem prostih finančnih sredstev pri bankah

Premočenje se sme uporabiti:

- za uresničevanje namenov Mednarodne ustanove, zaradi katerih je bila ustanovljena,
- za upravljanje in poslovanje Mednarodne ustanove.

Letna članarina državljanov članic iz druge alineje prvega odstavka tega člena, ki jo vse države sprejmejo kot obvezo, znaša 10.000 EUR. Višino članarine iz tega odstavka lahko s sklepom večine glasov vseh članov spremeni uprava ustanove.





Sredstva donatorjev morajo biti uporabljena v skladu z namenom donacije.

**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

Del prihodkov ustanove se lahko, na podlagi sklepa uprave, uporabi za povečanje ustanovitvenega premoženja Mednarodne ustanove. Ustanovitveno premoženje se ne sme zmanjšati, razen v primeru izjemnih okoliščin in po sklepu uprave na podlagi soglasja organa, pristojnega za ustanove.

— Uprava je dolžna skrbeti za premoženje Mednarodne ustanove kot dober gospodar.

#### **26. člen**

#### **Finančno leto, finančni načrt in finančno poslovanje**

Finančno leto se začne 1. januarja in konča 31. decembra vsako leto.

Direktor predloži poročilo o delu in finančnem poslovanju v sprejem upravi.

Predsednik uprave posreduje poročilo o delu in finančnem poslovanju v preteklem finančnem letu organu, pristojnemu za ustanove.

Mednarodna ustanova vodi svoje računovodstvo v skladu z veljavno zakonodajo RS.

#### **27. člen**

#### **Vključevanje v mednarodne organizacije**

Mednarodna ustanova Forum slovanskih kultur lahko sklene partnerstvo ali postane članica katere koli mednarodne organizacije, ki ji lahko pomaga doseči svoje cilje, izvajati projekte in doseči relevantne javnosti, če organizacija, h kateri naj bi pristopila, ne deluje proti oziroma ne podpira idej, ki so nasprotne kateri koli vrednoti Foruma in niso v skladu z Aktom o ustanovitvi in Statutom Mednarodne ustanove. Ko Forum slovanskih kultur postane član take organizacije, lahko s svojimi člani in osebjem deluje v korist organizacije, v katero se vključuje, in obratno.

#### **28. člen**

#### **Poslovna tajnost**

Za poslovno tajnost štejejo vse listine in podatki, ki jih kot take opredeljujejo zakoni in drugi predpisi.

Za poslovno tajnost štejejo tudi vse listine in podatki, katerih posredovanje nepooblaščenim osebam bi bilo v nasprotju z delovanjem Mednarodne ustanove in bi škodovalo njenim interesom ter ugledu, zlasti pa listine, ki jih kot take označi uprava ali direktor.

#### **29. člen**

#### **Varovanje poslovne tajnosti**

Člani organov Mednarodne ustanove, direktor, delavci in sodelavci Mednarodne ustanove, ki na kakršen koli način zvedo za zadevo, ki je opredeljena kot poslovna tajnost, so jo dolžni varovati za obdobje najmanj dveh let.

Direktor in člani organov Mednarodne ustanove so dolžni varovati poslovno tajnost tudi po razrešitvi, delavci in sodelavci Mednarodne ustanove pa po prenehanju delovnega razmerja ali druge oblike sodelovanja z Mednarodno ustanovo.



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

☐lani organov Mednarodne ustanove, direktor, delavci in sodelavci Mednarodne ustanove so odškodninsko in kazensko odgovorni za izdajo poslovne tajnosti.

### **30. ☐len**

#### **Javnost dela Mednarodne ustanove**

— Delo organov in strokovne slu☐be Mednarodne ustanove je javno.

☐lani uprave imajo pravico do teko☐ega informiranja o poslovanju Mednarodne ustanove. Direktor mora ☐lanom uprave omogo☐iti vpogled v poslovne knjige.

### **31. ☐len**

#### **Sprememba in dopolnitve statuta Mednarodne ustanove**

Spremembe oziroma dopolnitve statuta Mednarodne ustanove sprejema uprava.

Spremembe oziroma dopolnitve predlo☐i predsednik uprave pristojnemu ministrstvu, ki vodi razvid ustanov.

### **32. ☐len**

#### **Prenehanje delovanja Mednarodne ustanove**

Mednarodna ustanova je ustanovljena za nedolo☐en ☐as.

Mednarodna ustanova preneha delovati:

- ☐e njeno premo☐enje ne zado☐a za uresni☐evanje njenega namena,
- ☐e njenega namena ni mogo☐e uresni☐iti oziroma ☐e ta postane nemogo☐e,
- ☐e organ, pristojen za ustanove, ugotovi, da ni pogojev za njen nadaljnji obstoj.

☐e ustanova preneha delovati, pripade njena lastnina dr☐avam, ki so prispevale k premo☐enju ustanove, v sorazmerju z višino prispevkov, in ob upoštevanju celotnega premo☐enja ustanove.

### **33. ☐len**

Odlo☐itev o prenehanju ustanove sprejme tudi uprava, ki pri svoji odlo☐itvi upošteva tudi voljo in namen ustanovitelja in donatorjev.

Odlo☐itev uprave izvede pristojno ministrstvo.

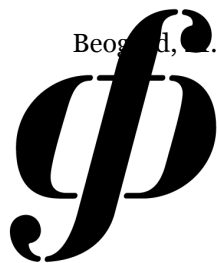
### **34. ☐len**

#### **Kon☐na dolo☐ba**

Statut za☐ne veljati z dnem njegovega sprejema.

Uprava predlo☐i statut pristojnemu ministrstvu.

Beograd, 2. april 2012



**Mednarodna  
ustanova  
Forum  
slovanskih  
kultur**  
International  
Foundation  
Forum  
of Slavic  
Cultures

mag. Andreja Rihter  
Predsednica Uprave FSK